

# ビジネスマナーフォローアップ研修 “マナーを磨いて知識と表現力を豊かにする”

## ★ 研修のねらい

聴き方、メモカ（ちから）、声を整える。コロナ禍の身だしなみの注意点、あいさつ。ビジネス電話対応、ケーススタディ。

★ 対象 : 中堅社員

★ 定員 : 10名

★ 受講料 : 10,000円（会員外12,000円）

★ 講師 : 新 祖 美 智 恵 氏

★ 期間 : 令和5年9月5日（火）

★ 時間 : 9:00 ~ 16:00

## カリキュラムの概要

内 容
<ul style="list-style-type: none"><li>● 聴き方、メモカ（ちから）、声を整える</li><li>● 身だしなみの注意点、あいさつ</li><li>● ビジネス電話対応</li><li>● ケーススタディ</li><li>● ビジネス系検定問題活用</li></ul>